

Editör

Prof. Dr. Nur KAMAN

İDARE HUKUKU

Yazarlar

Prof. Dr. Turan YILDIRIM

Prof. Dr. Melikşah YASİN

Prof. Dr. Nur KAMAN

Prof. Dr. H. Eyüp ÖZDEMİR

Prof. Dr. Gül ÜSTÜN

Dr. Öğr. Üyesi Özge OKAY TEKİNSOY

Güncelleştirilmiş 9. Baskı

onikilevha
TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI TIRAKI

İÇİNDEKİLER

| | |
|------------------|-----|
| ÖNSÖZ | V |
| İÇİNDEKİLER..... | VII |
| KISALTMALAR..... | XXV |

BİRİNCİ KISIM TÜRKİYE’NİN İDARİ TEŞKİLATI

BİRİNCİ BÖLÜM GENEL KURAMLAR VE ANAYASAL İLKELER

Prof. Dr. Turan YILDIRIM

| | |
|--|----|
| I. İdarenin Nitelikleri..... | 3 |
| A. Toplumun Huzuru..... | 5 |
| B. Milli Dayanışma..... | 6 |
| C. Adil İdare | 8 |
| D. İnsan Haklarına Saygı..... | 11 |
| E. Atatürk Milliyetçiliği | 12 |
| F. Anayasa’nın Başlangıcındaki Temel İlkelere Bağlılık | 13 |
| G. Demokratik İdare..... | 14 |
| H. Laik İdare..... | 19 |
| I. Sosyal İdare | 25 |
| J. Hukuki İdare..... | 28 |

| | |
|--|----|
| K. Kanuni İdare | 34 |
| 1. Anayasa Düzenlemesi | 34 |
| 2. Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinin Düzenleme Alanı ... | 35 |
| 3. İdarenin Düzenleme Yetkisinin Sınırı | 36 |
| II. Kamu Tüzelkişiliği | 43 |
| III. İdarenin Bütünlüğü | 50 |
| A. Hiyerarşi | 52 |
| B. İdari Vesayet | 56 |
| IV. Merkezden Yönetim | 65 |
| V. Yerinden Yönetim | 67 |
| VI. Merkezden Yönetim ve Yerinden Yönetimin Faydalı ve Sakıncalı Yönleri | 69 |

İKİNCİ BÖLÜM

MERKEZDEN YÖNETİM TEŞKİLATI

Prof. Dr. Turan YILDIRIM

| | |
|--|----|
| I. Merkez Teşkilatı | 75 |
| A. Cumhurbaşkanı | 75 |
| 1. Seçimi | 75 |
| 2. Görev ve Yetkileri | 77 |
| 3. Cumhurbaşkanının Sorumluluğu | 79 |
| a. Cezai Sorumluluk | 79 |
| b. Hukuki Sorumluluk | 80 |
| 4. Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı | 80 |
| B. Bakanlıklar | 82 |
| II. Merkezdeki Yardımcı Kuruluşlar | 84 |
| III. Taşra Teşkilatı | 84 |
| A. Genel Esaslar | 84 |
| B. İl | 86 |
| C. İlçe | 87 |
| IV. Yurtdışı Teşkilatı | 88 |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
YERİNDEN YÖNETİM TEŞKİLATI

Prof. Dr. Turan YILDIRIM

| | | |
|----|--|-----|
| I. | Yer Bakımından Yerinden Yönetim İdareleri..... | 89 |
| A. | Mahalli İdareler..... | 89 |
| 1. | Tarihi Gelişim..... | 89 |
| a. | Osmanlı İmparatorluğunda Mahalli İdareler..... | 90 |
| b. | 1921 Anayasası Dönemi | 92 |
| c. | Cumhuriyet Dönemi..... | 94 |
| 2. | Anayasal Düzenleme..... | 98 |
| 3. | İdari Özerklik..... | 99 |
| 4. | Mahalli İdarelerin Görev Alanı | 102 |
| B. | İl Özel İdaresi..... | 106 |
| 1. | Genel Açıklamalar | 106 |
| 2. | Görevleri | 108 |
| 3. | Organları..... | 109 |
| a. | İl Genel Meclisi..... | 109 |
| b. | İl Encümeni | 110 |
| c. | Vali..... | 111 |
| C. | Belediye..... | 111 |
| 1. | Genel Açıklamalar | 111 |
| 2. | Belediye Kurulması..... | 112 |
| 3. | Belediyenin Görevleri..... | 113 |
| 4. | Belediyelerin Denetimi..... | 114 |
| 5. | Belediye Meclisi | 115 |
| 6. | Belediye Encümeni..... | 118 |
| 7. | Belediye Başkanı | 118 |
| D. | Büyükşehir Belediyesi | 121 |
| 1. | Kuruluşu | 121 |
| 2. | Büyükşehir Belediyesinin Görevleri | 126 |
| 3. | İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri..... | 126 |
| 4. | Büyükşehir Belediyesinin Organları..... | 127 |

| | |
|---|-----|
| a. Büyükşehir Belediye Meclisi..... | 127 |
| b. Büyükşehir Belediye Encümeni | 128 |
| c. Büyükşehir Belediye Başkanı..... | 129 |
| E. Köy İdaresi..... | 129 |
| 1. Köy Derneği | 129 |
| 2. İhtiyar Meclisi..... | 130 |
| 3. Muhtar..... | 130 |
| II. Hizmet Bakımından Yerinden Yönetim İdareleri..... | 130 |
| A. Kamu Kurumları..... | 130 |
| 1. Özellikleri..... | 131 |
| 2. Türleri..... | 132 |
| B. Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları..... | 134 |
| Bölüm Kaynakçası..... | 137 |

İKİNCİ KISIM

İDARİ İŞLEMLER

Prof. Dr. Turan YILDIRIM

| | |
|---|-----|
| I. Hukuki İşlem Kavramı..... | 145 |
| II. İdari İşlemler..... | 146 |
| A. Tanım..... | 146 |
| 1. İdare İşlevi | 149 |
| 2. Yasama İşlevi..... | 150 |
| 3. Yargı İşlevi | 155 |
| 4. Yürütme İşlevi..... | 162 |
| B. İdari İşlemlerin Nitelik ve Özellikleri..... | 165 |
| C. İdarenin Özel Hukuk İşlemleri..... | 167 |
| D. Özel Hukuk Kişilerinin İdari İşlemleri | 171 |
| E. İdari İşlemlerin Türleri..... | 176 |
| 1. İki Yanlı-Tek Yanlı İdari İşlemler | 177 |
| 2. Etkili-Etkisiz İdari İşlemler | 178 |
| 3. Genel-Birel İdari İşlemler..... | 180 |
| F. Düzenleyici İşlemler | 181 |

| | |
|---|-----|
| 1. İdarenin Düzenleme Yetkisi..... | 181 |
| 2. Düzenleyici İşlem Yapılmasında Uyulması Gereken Esaslar | 183 |
| 3. Düzenleyici İşlem Türleri | 186 |
| a. Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi..... | 187 |
| b. Yönetmelik..... | 187 |
| c. Cumhurbaşkanlığı Kararları..... | 188 |
| d. Diğer Düzenleyici İşlemler | 189 |
| G. İdari İşlemlerin İptali ve Geri Alınması | 190 |
| H. İdari İşlemin Unsurları..... | 205 |
| 1. Yetki..... | 205 |
| a. Yer Bakımından Yetki | 206 |
| b. Zaman Bakımından Yetki | 206 |
| c. Görev Alanı (Konu) Bakımından Yetki..... | 207 |
| d. Yetki Gaspı-Yetki Tecavüzü-Fonksiyon Gaspı | 207 |
| e. Yetki Devri-İmza Yetkisinin Devri-Yetkide Paralellik..... | 208 |
| f. Vekalet-Tedvir | 211 |
| 2. Şekil..... | 215 |
| a. Genel Şekil Kuralı Olarak Yazılılık..... | 215 |
| b. Şekil Kuralları Arasında Ayırım Yapılması..... | 217 |
| c. Uygulanma Koşulu Olarak Şekil..... | 218 |
| d. İşlemlerin Gerekçeli Olması..... | 220 |
| e. Toplantı ve Karar Yeter Sayısı, Görüşme Usulü..... | 222 |
| f. İlgilinin Savunmasının veya Görüşünün Alınması.... | 222 |
| g. İşlemlerde Kanun Yolları ve Süresinin Belirtilmesi Zorunluluğu | 224 |
| h. Şekil ve Usulde Paralellik İlkesi..... | 224 |
| 3. Sebep..... | 224 |
| 4. Konu..... | 227 |
| a. İdari İşlemin Geriye Yürümezliği..... | 229 |
| b. Kazanılmış Hak..... | 230 |
| c. Haklı Beklenti..... | 231 |
| 5. Maksat | 234 |

| | |
|--|-----|
| III. İdari Sözleşmeler..... | 235 |
| A. İdari Sözleşmelerin Ölçütleri | 236 |
| B. İdari Sözleşme Türleri | 243 |
| Bölüm Kaynakçası..... | 246 |

ÜÇÜNCÜ KISIM İDARENİN FAALİYETLERİ

BİRİNCİ BÖLÜM KAMU HİZMETİ

Prof. Dr. Melikşah YASİN

| | |
|--|-----|
| I. Kamu Hizmeti Kavramı..... | 253 |
| A. Tanım..... | 253 |
| B. Kamu Hizmetinin Unsurları..... | 255 |
| II. Kamu Hizmetlerinin Kurulması ve Kaldırılması | 261 |
| A. Kamu Hizmetlerinin Kurulması..... | 261 |
| B. Kamu Hizmetlerinin Kaldırılması | 271 |
| III. Evrensel Kamu Hizmeti | 271 |
| IV. Virtüel Kamu Hizmeti..... | 276 |
| V. Kamu Hizmetlerinin Türleri | 277 |
| A. Tekelli – Tekelsiz Kamu Hizmetleri..... | 277 |
| B. Yürütüldükleri Alana Göre Kamu Hizmetleri..... | 278 |
| C. Yararlanma Yöntemlerine Göre Kamu Hizmetleri..... | 278 |
| D. Konusuna Göre Kamu Hizmetleri..... | 278 |
| VI. Kamu Hizmetlerine İlişkin Temel İlkeler..... | 279 |
| A. Eşitlik..... | 279 |
| B. Tarafsızlık (Nesnellik/Yansızlık) | 282 |
| C. Süreklilik (Devamlılık/Düzenlilik)..... | 282 |
| D. Uyarlanma (Değişebilirlik)..... | 285 |
| E. Meccanilik..... | 287 |
| VII. Kamu Hizmetlerinin Görülüş Usulleri | 295 |

| | |
|---|-----|
| A. Kamu Hizmetlerinin Kamu Tüzel Kişileri Tarafından Görülmesi: Emanet usulü..... | 295 |
| B. Kamu Hizmetlerinin Özel Hukuk Kişileri Tarafından Görülme Usulleri..... | 298 |
| 1. Müşterek Emanet..... | 298 |
| 2. İltizam..... | 299 |
| 3. Ruhsat (İzin)..... | 300 |
| 4. İmtiyaz..... | 302 |
| a. İmtiyaz Sahibinin Hakları ve Yükümlülükleri | 304 |
| b. İdarenin Hak ve Yükümlülükleri | 305 |
| c. İmtiyaz Sözleşmesinin Sona Ermesi..... | 306 |
| d. İmtiyaz Sözleşmelerinden Doğan Uyuşmazlıkların Yargısal Denetimi..... | 307 |
| C. Kamu Özel Ortaklığı Modelleri..... | 308 |
| D. Kamu Hizmetlerinin Finansmanı Sorunu: İmtiyaz Benzeri Yeni Usuller..... | 312 |
| 1. 3096 Sayılı Kanun..... | 312 |
| 2. 3465 Sayılı Kanun | 314 |
| 3. 3996 Sayılı Kanun..... | 315 |
| VIII. Kamu Hizmetlerinin Özelleştirilmesi..... | 316 |
| Bölüm Kaynakçası..... | 321 |

İKİNCİ BÖLÜM
İDARENİN ÖZENDİRME VE
DESTEKLEME FAALİYETLERİ

Prof. Dr. Melikşah YASİN

| | |
|---|-----|
| I. Tanım..... | 325 |
| II. Anayasal Temel..... | 326 |
| III. Özendirme ve Destekleme Faaliyeti Bakımından Kanunilik İlkesi..... | 328 |
| IV. Özendirme ve Destekleme Faaliyetinin Niteliği..... | 331 |
| V. Özendirme ve Destekleme Faaliyetinin Konusu ve Kapsamı..... | 332 |

| | |
|--|-----|
| VI. Özendirme ve Destekleme Faaliyetlerinin İşlevi..... | 336 |
| VII. Özendirme ve Destekleme Araçları | 337 |
| VIII. Özendirme ve Destekleme Faaliyetine İLİŞKİN İlkeler..... | 338 |
| A. Eşitlik İlkesine Uygun Olmalıdır..... | 338 |
| B. Özendirme ve Destekleme Süreli veya Sürekli Olabilir | 340 |
| C. Tercih Edilen Destekleme Aracının Amaca Uygun Olması Gerekir | 341 |
| D. Özendirme ve Desteklemenin İstikrarı Gözetilmelidir | 341 |
| IX. Özendirme ve Destekleme Faaliyetlerinin Denetlenmesi ve Etki Analizi..... | 342 |
| Bölüm Kaynakçası..... | 344 |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM KOLLUK FAALİYETLERİ

Dr. Öğr. Üyesi Özge OKAY TEKİNSOY

| | |
|--|-----|
| I. Kolluk Faaliyetinin Amacı Olarak Kamu Düzeni..... | 345 |
| A. Kamu Düzeninin Unsurları | 346 |
| 1. Dirlik ve Esenlik..... | 347 |
| 2. Güvenlik..... | 348 |
| 3. Sağlık..... | 349 |
| B. Kamu Düzeninin İçeriğindeki Genişleme..... | 350 |
| II. İdari Kolluk-Adli Kolluk Ayrımı | 351 |
| A. Ayrımın Konusu..... | 351 |
| B. Ayrımın Güçlükleri | 353 |
| C. Ayrımın Önemi | 354 |
| III. Genel İdari Kolluk-Özel İdari Kolluk | 356 |
| IV. Kolluk Görevlileri | 358 |
| A. Kolluk Makamları..... | 358 |
| B. Kolluk Personeli | 359 |
| 1. Merkezi İdare Kolluk Personeli | 359 |
| 2. Belediye ve Köy Kolluk Personeli..... | 364 |
| 3. Özel İdari Kolluk Personeli | 366 |

| | | |
|-------|--|-----|
| V. | Özel Hukuk Kişileri ve Kolluk Faaliyeti | 367 |
| A. | Özel İdari Kolluk Alanında Faaliyette Bulunan Özel Hukuk Kişileri | 367 |
| B. | Genel İdari Kolluk ve Güvenlik Hizmeti | 368 |
| VI. | Kolluk İşlem ve Usulleri | 371 |
| A. | Kolluk İşlemleri | 371 |
| B. | Kolluk Usulleri | 372 |
| 1. | Yasaklama usulü | 372 |
| 2. | İzin Usulü | 374 |
| 3. | Bildirim Usulü | 374 |
| VII. | Kolluk Tedbirlerinin Uygulanması | 375 |
| A. | Re'sen İcra ve Zor Kullanma Yetkisi | 375 |
| B. | Kolluk Tedbirlerine Uyulmamasının Yaptırımları | 378 |
| VIII. | Kolluk Yetkisinin Sınırları | 380 |
| A. | Ölçülülük İlkesi | 380 |
| 1. | Ölçülülük İlkesinin Unsurları | 380 |
| 2. | İdari Yargı Denetiminde Ölçülülük İlkesinin Uygulanması | 381 |
| 3. | Yer ve Zaman Bakımından Ölçülülük | 384 |
| B. | Özgürlükler Arasındaki Hiyerarşi Açısından Kolluk Yetkisinin Sınırları | 385 |
| IX. | Kolluk Yetkilerinin Yarışması | 388 |
| A. | Genel Kolluk Makamları Arasında Yetki Yarışması | 389 |
| B. | Genel Kolluk Özel Kolluk Arasında Yetki Yarışması | 390 |
| C. | Özel Kolluklar Arasında Yetki Yarışması | 393 |
| X. | Kolluk Yetkilerinin Genişlemesi | 393 |
| A. | Anayasal Dayanak | 394 |
| B. | Olağanüstü Halin Uygulanması | 395 |
| C. | Olağanüstü Hal İlanına İlişkin İşlemlerin Yargısal Denetimi | 396 |
| D. | Olağanüstü Hal Tedbirlerinin Yargısal Denetimi | 397 |
| | Bölüm Kaynakçası | 400 |

DÖRDÜNCÜ KISIM
KAMU PERSONELİ

BİRİNCİ BÖLÜM
KAMU GÖREVLİLERİ

Prof. Dr. Nur KAMAN

| | | |
|------|--|-----|
| I. | Kamu Görevlisi Kavramı | 405 |
| II. | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na Göre Kamu Görevlilerinin Türleri..... | 409 |
| | A. Memurlar | 410 |
| | B. Sözleşmeli Personel | 410 |
| | C. İşçiler..... | 412 |
| III. | Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Yer Verilen Kamu Görevlileri..... | 413 |

İKİNCİ BÖLÜM
DEVLET MEMURLUĞU

Prof. Dr. Nur KAMAN

| | | |
|-----|---|-----|
| I. | Temel İlkeler | 418 |
| II. | Devlet Memurluğuna Giriş..... | 421 |
| | A. Görevin Gerektirdiği Nitelikler | 421 |
| | B. Devlet Memurluğuna Girişte Sınav Şartı..... | 425 |
| | C. Devlet Memuru Olabilmek İçin Aranan Şartlar..... | 426 |
| | 1. Genel Şartlar | 427 |
| | a. Türk Vatandaşı Olmak..... | 427 |
| | b. Yaş Şartı..... | 428 |
| | c. Öğrenim Şartı..... | 429 |
| | d. Kamu Haklarından Mahrum Bulunmamak..... | 430 |
| | e. Memuriyete Engel Teşkil Eden Ceza Mahkumiyeti Bulunmamak..... | 430 |

| | |
|---|-----|
| f. Askerlik..... | 431 |
| g. Sağlık..... | 432 |
| 2. Özel Şartlar..... | 432 |
| D. Aday Memurluk..... | 434 |
| III. İstisnai Memurluklar..... | 435 |
| IV. Devlet Memurlarının Ödev ve Sorumlulukları, Hakları ve Tabi Oldukları Yasaklar..... | 437 |
| A. Devlet Memurlarının Ödev ve Sorumlulukları..... | 437 |
| 1. Devlet Memurlarının Mali Sorumlulukları..... | 439 |
| B. Devlet Memurlarının Hakları..... | 441 |
| C. Devlet Memurlarının Tabi Olduğu Yasaklar..... | 443 |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
DİSİPLİN SORUŞTURMASI -
CEZA SORUŞTURMASI - GÖREVDEN
UZAKLAŞTIRMA

Prof. Dr. Nur KAMAN

| | |
|--|-----|
| I. Disiplin Soruşturması..... | 447 |
| A. Genel Olarak Disiplin Suç ve Cezaları..... | 447 |
| B. Disiplin Suç ve Cezaları..... | 450 |
| C. Disiplin Cezası Vermeye Yetkili Amir ve Kurullar..... | 453 |
| D. Zamanaşımı..... | 453 |
| E. Karar Süresi..... | 454 |
| F. Karar Usulü ve İspat..... | 454 |
| G. Savunma Hakkı..... | 455 |
| H. İtiraz..... | 457 |
| I. Bir Üst Cezanın Uygulanması..... | 458 |
| J. Bir Alt Cezanın Uygulanması..... | 458 |
| K. Disiplin Cezalarının Sonuçları..... | 459 |
| L. Devlet Memurluğundan Ayrılanlar Hakkında Disiplin Cezası Uygulanması..... | 460 |
| II. Ceza Soruşturması..... | 460 |

| | |
|---|-----|
| A. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanununun Kapsamı..... | 462 |
| 1. Kişi Bakımından | 462 |
| 2. Konu Bakımından..... | 464 |
| 3. 4483 sayılı Kanununun İstisnaları | 465 |
| B. Ön İnceleme | 466 |
| C. İtiraz | 468 |
| D. Hazırlık Soruşturması | 469 |
| III. Görevden Uzaklaştırma | 469 |

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
DEVLET MEMURLUĞUNUN SONA
ERMESİ

Prof. Dr. Nur KAMAN

| | |
|--|-----|
| I. Devlet Memurluğundan Çekilme | 473 |
| A. Çekilme | 474 |
| B. Çekilmiş Sayılma | 479 |
| 1. Görev Yerinin Terki Nedeniyle Çekilmiş Sayılma | 479 |
| 2. Bilgilerini Artırmak Üzere Yabancı Memleketlere Gönderilenlerin Çekilmiş Sayılması..... | 480 |
| 3. Başka Yerde Göreve Atananların İşe Başlamamaları Nedeniyle Çekilmiş Sayılmaları | 481 |
| 4. Terhis Edilenlerin Görevlerine Dönmemeleri Nedeniyle Çekilmiş Sayılmaları | 482 |
| 5. Muvazzaf Askerliğe Ayrılan Memurların Terhislerinde Göreve Başlamamaları Halinde Çekilmiş Sayılma | 483 |
| 6. Aylıksız İzin Bitiminde Görevine Dönmeyenlerin Çekilmiş Sayılması | 484 |
| Kısım Kaynakçası..... | 484 |

BEŞİNCİ KISIM
KAMU MALLARI

Prof. Dr. Nur KAMAN

| | |
|---|-----|
| Giriş..... | 491 |
| I. Kamu Mallarının Tanımı | 492 |
| II. Kamu Mallarının Türleri | 493 |
| A. Orta Malları | 494 |
| B. Hizmet Malları..... | 495 |
| C. Sahipsiz Mallar | 496 |
| III. Kamunun Özel Malları..... | 497 |
| IV. Kamu Malı Niteliğinin Kazanılması ve Kaybı - tahsis..... | 500 |
| V. Kamu Mallarının Hukuki Rejimi | 505 |
| A. Kamu Malları ve Özel Hukuk İşlemleri | 507 |
| 1. Kamu Malları ve Mülkiyet Hakkının Özel Hukuk Kişilerine Devri..... | 507 |
| 2. Kamu Malları ve Özel Hukuk Kişileri Lehine Sınırlı Aynı Hak Tesisi..... | 511 |
| 3. Kamu Malları ve Kira Benzeri Özel Hukuk Sözleşmeleri | 515 |
| 4. Kamu Malları ve Haciz Yasağı | 516 |
| 5. Kamu Malları ve Kazandırıcı Zamanaşımı ile İktisap | 518 |
| B. Kamu Malları ve Tapu Siciline Tescil | 519 |
| C. Kamu Malları ve Özel Koruma | 521 |
| VI. Kamu Mallarından Yararlanma Usulleri..... | 522 |
| A. Genel Yararlanma | 523 |
| B. Özel Yararlanma..... | 524 |
| Bölüm Kaynakçası..... | 528 |

ALTINCI KISIM İDARİ USULLER

BİRİNCİ BÖLÜM İDARİ USUL

Prof. Dr. Gül ÜSTÜN

| | | |
|------|--|-----|
| I. | İdari Usulün Tanımı ve Kavramı..... | 536 |
| II. | İdari Usulün İlkeleri..... | 537 |
| | A. Aleniyet İlkesi..... | 537 |
| | B. Katılım İlkesi..... | 537 |
| | C. Dürüstlük ve İçtenlik İlkesi..... | 538 |
| | D. Denge İlkesi..... | 538 |
| | E. İnceleme ve Araştırma İlkesi..... | 538 |
| | F. İdari İşlemin Gerekçeli Olması..... | 539 |
| | G. İdari İşlemlerde İstikrar İlkesi..... | 539 |
| | H. Usulde Paralellik İlkesi..... | 539 |
| III. | İdari Usulün Kapsamı..... | 540 |
| IV. | İdari Usul Kanunu'nun Önemi..... | 541 |
| V. | Bilgi Edinme Hakkı Kanunu..... | 543 |

İKİNCİ BÖLÜM KAMULAŞTIRMA

Prof. Dr. H. Eyüp ÖZDEMİR

| | | |
|-----|---|-----|
| I. | Kamulaştırma Kavramı..... | 549 |
| II. | Kamulaştırma Usulünün Aşamaları..... | 549 |
| | A. Kamulaştırma Öncesi İşlemler..... | 549 |
| | 1. Kamulaştırma İçin Yeterli Ödeneğin Temin Edilmesi..... | 549 |
| | 2. Kamu Yararı Kararı..... | 550 |
| | 3. Kamulaştırılacak Taşınmazın Tespiti ve İdari Şerh..... | 551 |
| | B. Kamulaştırma Aşamaları..... | 552 |

| | |
|--|-----|
| 1. Satın Alma Usulü | 552 |
| 2. Kamulaştırma Bedelinin Mahkemece Tespiti ve Taşınmaz Malın İdare Adına Tescili | 554 |
| 3. Trampa Yolu ile Kamulaştırma..... | 557 |
| 4. Acele Kamulaştırma..... | 558 |
| 5. Hakların Sınırlandırılması ve Mülkiyetin İdareye Geçmesi..... | 562 |
| C. Dava Hakkı..... | 562 |
| D. Bir İdareye Ait Taşınmaz Malın Diğer İdareye Devri..... | 563 |
| E. Kamulaştırmadan Vazgeçme ve Geri Alma..... | 564 |
| 1. İdarenin Tek Tarafı Vazgeçmesi..... | 564 |
| 2. Tarafların Anlaşmasıyla Vazgeçme ve Devir..... | 565 |
| 3. Mal Sahibinin Geri Alma Hakkı..... | 566 |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

KAMU İHALE KANUNU'NA GÖRE İHALE USULÜ

Prof. Dr. H. Eyüp ÖZDEMİR

| | |
|--|-----|
| I. İhale Kavramı | 569 |
| II. Kamu İhale Kanunu'na Göre Temel İlkeler | 570 |
| III. Kamu İhale Kanunu'nda Düzenlenen İhale Usulleri..... | 573 |
| A. Açık İhale Usulü..... | 573 |
| B. Belli İstekliler Arasında İhale Usulü | 574 |
| C. Pazarlık Usulü..... | 574 |
| IV. Kamu İhale Kanunu'nda Düzenlenen İhale Usulleri Dışındaki Alım Yöntemleri | 576 |
| A. Doğrudan Temin | 576 |
| B. Tasarım Yarışmaları | 577 |
| V. İhale Sürecinde Verilen Tekliflerin Değerlendirilmesi ve İhalenin Sonuçlandırılması..... | 578 |
| VI. İhale İşlemlerine Karşı Başvuru Yolları..... | 580 |
| A. Şikayet Başvurusu..... | 580 |

| | |
|-------------------------------------|-----|
| B. İtirazen Şikayet Başvurusu | 582 |
| C. Yargısal Başvuru..... | 584 |

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

AMME ALACAKLARININ TAHSİL USULÜ

Prof. Dr. Gül ÜSTÜN

| | |
|---|-----|
| I. Amme Alacağıın Tanımı..... | 585 |
| II. Amme Alacağıın Borçlusu | 588 |
| III. Amme Alacaklarının Tahsil Usulü..... | 589 |
| A. Amme Alacaklarının Korunması..... | 590 |
| 1. Teminat | 590 |
| 2. İhtiyati Haciz | 594 |
| 3. İhtiyati Tahakkuk | 595 |
| 4. Diğer Korunma Hükümleri..... | 597 |
| B. Amme Alacağıın Tahsili..... | 597 |
| 1. Ödeme | 598 |
| a. Ödeme Zamanı..... | 598 |
| b. Ödeme Yeri..... | 598 |
| c. Ödeme Şekilleri..... | 598 |
| 2. Cebren Tahsil..... | 598 |
| a. Ödeme Emri..... | 599 |
| b. Teminatlı Alacaklıların Takibinde Bildirim | 601 |
| c. Haciz | 601 |
| aa. Haczedilemeyecek Mallar ve Özel Düzenlemelere Tabi Olan Mallar | 603 |
| bb. Üçüncü Kişiyeye Ait Mallar | 605 |
| cc. Hacze İştirak | 606 |
| dd. Haciz Uygulamasının Sonuçları..... | 606 |
| ee. Aciz Hali..... | 607 |
| ff. Haczin Kaldırılabilabileceği Bazı Haller..... | 607 |
| d. Satış | 608 |
| 3. İflas Yoluyla Takip | 608 |

| | |
|-------------------------------------|-----|
| C. Amme Alacaklarının Düşmesi | 609 |
| 1. Ödeme | 609 |
| 2. Zamanaşımı..... | 609 |
| 3. Terkin..... | 611 |
| Kısım Kaynakçası..... | 612 |

YEDİNCİ KISIM

İDARENİN SORUMLULUĞU

Prof. Dr. Turan Yıldırım

Prof. Dr. Gül Üstün

| | |
|--|-----|
| I. Yasama ve Yargı Faaliyetinden Dolayı Devletin Sorumluluğu | 617 |
| II. İdarenin Sorumluluğunun Dayandığı Hukuki Esaslar..... | 629 |
| A. Kusur Sorumluluğu (Hizmet Kusuru) | 631 |
| B. Kusursuz Sorumluluk | 635 |
| 1. Tehlike (Risk)..... | 636 |
| 2. Kamu Külfetleri Karşısında Eşitlik..... | 637 |
| 3. Sosyal Risk..... | 639 |
| C. İdarenin Sorumluluğunu Kaldıran veya Azaltan Durumlar .. | 641 |
| 1. Tazmini Gereken Zarar Bulunmaması | 641 |
| 2. Mücbir Sebepler-Beklenmeyen Haller..... | 642 |
| 3. Zarar Görenin Veya Üçüncü Kişilerin Eylemi..... | 643 |
| 4. Kamu Görevlilerinin Görevden Ayrılabilen Kişisel Kusurları | 643 |
| Bölüm Kaynakçası..... | 648 |